

ประกาศสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)  
ที่ ๒๕/๒๕๖๗  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน

สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน จำนวน ๒ อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งนักวิชาการ/นักวิชาการอาวุโส สำนักพัฒนาขีดความสามารถทางการค้าและการพัฒนา จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานการเงิน) สำนักบริหาร จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

๑.๑ คุณสมบัติทางกฎหมาย

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา
- ๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- ๘) ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น
- ๙) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- ๑๐) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่นเว้นแต่เป็นกรณีตามมาตรา ๓๐

๑.๒ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีภาวะผู้นำและมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๒) มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบในหน้าที่
- ๓) มีศักยภาพและผลงานในการประสานงานกับองค์กรต่างๆ
- ๔) มีทัศนคติ ในการทำงานที่ดี และ มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ร่วมงาน ทั้งในและนอกองค์กร รวมทั้งให้ความร่วมมือในการทำงานภายในองค์กรเพื่อประโยชน์โดยรวมขององค์กร

๕) มีความสามารถในการสื่อสารให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถาบัน มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของสถาบัน

๖) มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูปพื้นฐาน เช่น Microsoft Office ได้อย่างดี

**๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้**

๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการ/นักวิชาการอาวุโส สำนักพัฒนาขีดความสามารถทางการค้าและการพัฒนา

เอกสารแนบท้าย ๑

๒.๒ ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานการเงิน) สำนักบริหาร เอกสารแนบท้าย ๒

**๓. รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร**

๓.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันกำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ [www.itd.or.th](http://www.itd.or.th)

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓.๖ ประวัติส่วนบุคคล การศึกษา ผลงาน และประสบการณ์ในการทำงาน

๓.๗ หลักฐานแสดงถึงความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน ตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๘ ผลสอบภาษาอังกฤษหรือเอกสารที่สนับสนุนทักษะภาษาอังกฤษ เช่น ผลสอบ CU-TEP หรือ TOEFL หรือ TOEIC หรือ TU-GET หรือ IELTS เป็นต้น (ถ้ามี)

**๔. สถานที่รับสมัคร**

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาทำการของสถาบัน (๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) หรือส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน/EMS (สามารถตรวจสอบวัน/เวลาส่งได้) ไปที่สำนักผู้อำนวยการ สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ชั้น ๘ อาคารวิทยพัฒนา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซอยจุฬา ๑๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ ทั้งนี้ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ หรือส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางอีเมล [chanpen@itd.or.th](mailto:chanpen@itd.or.th) ภายในวันและเวลาที่กำหนด สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐๒ ๒๑๖ ๑๘๙๔-๗ ต่อ ๑๓๑ หรือ ๐๙๔ ๕๕๓ ๕๒๒๗ ในวันและเวลาทำการของสถาบัน

**๕. กำหนดการรับสมัคร**

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗

รับสมัครสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

สอบข้อเขียน

## ๖. เงื่อนไขการจ้าง

๖.๑ อัตราเงินเดือน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๖.๒ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานระยะเวลา ๓ เดือนแรกของการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

๖.๓ สวัสดิการและประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน

## ๗. การคัดเลือก

๗.๑ คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของสถาบันฯ และลงประกาศในเว็บไซต์ [www.itd.or.th](http://www.itd.or.th) และขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกใบสมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เห็นสมควรเท่านั้น

๗.๒ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ และผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด

๗.๓ คณะกรรมการคัดเลือกฯ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุภกิจ เจริญกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา

เอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)  
รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการ/นักวิชาการอาวุโส
อัตราเลขที่	๗๐๓
สังกัด	สำนักพัฒนาขีดความสามารถทางการค้าและการพัฒนา
ประเภทตำแหน่ง	วิชาการและวิชาชีพ
อัตราเงินเดือน	๑๗,๕๐๐ - ๕๐,๙๕๐ บาท (พิจารณาจากระดับตำแหน่ง คุณวุฒิและประสบการณ์)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งและภารกิจของสถาบัน จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง</li> <li>๒. มีความรู้ และความสามารถในการทำงานพัฒนาบุคลากร งานจัดฝึกอบรม และ/หรืองานสัมมนา</li> <li>๓. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</li> <li>๔. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน</li> </ol>
หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดหลักสูตร/โครงการการฝึกอบรม ประชุม/สัมมนา กิจกรรมเสริมศักยภาพและถ่ายทอดความรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรไทยด้านการค้าระหว่างประเทศ การเงิน การคลัง การลงทุน การพัฒนา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบการดำเนินงานของสถาบัน (Areas of Work) โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่างๆ ของสถาบัน</li> <li>๒. ควบคุมและติดตามการฝึกอบรม การจัดกิจกรรมเสริมศักยภาพ และถ่ายทอดองค์ความรู้ของที่ประชุมสหประชาชาติว่าด้วยการค้าและการพัฒนา ผลงานวิจัยของสถาบัน และองค์การอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้แก่บุคลากรของไทย รวมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ ในด้านการค้าระหว่างประเทศ การเงิน การคลัง การลงทุน การพัฒนา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องตามกรอบการดำเนินงานของสถาบัน (Areas of Work)</li> <li>๓. ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม ประชุม/สัมมนา และกิจกรรมเสริมศักยภาพ และถ่ายทอดความรู้ที่ได้ดำเนินการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาการถ่ายทอดความรู้ของสถาบันต่อไป</li> <li>๔. สนับสนุนและดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรไทยในด้านการค้าระหว่างประเทศ การเงิน การคลัง การลงทุน การพัฒนา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องตามกรอบการดำเนินงานของสถาบัน (Areas of Work)</li> <li>๕. ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าในการเพิ่มพูนศักยภาพของผู้รับการฝึกอบรม และสนับสนุนให้ผู้เข้าฝึกอบรมเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>๖. จัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรม ประชุม/สัมมนา และกิจกรรมเสริมศักยภาพ และถ่ายทอดความรู้ที่ได้ดำเนินการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาการถ่ายทอดความรู้ของสถาบันต่อไป</li> <li>๗. ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษา ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (ระดับอาวุโส)</li> <li>๘. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา</li> </ol>

เอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)  
รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน

ชื่อตำแหน่ง	นักบริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานการเงิน)
อัตราเลขที่	๑๓๐๘
สังกัด	สำนักบริหาร
ประเภทตำแหน่ง	วิชาการและวิชาชีพ
อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ	๑๗,๕๐๐ - ๓๑,๘๐๐ บาท (พิจารณาจากคุณวุฒิและประสบการณ์)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งและภารกิจของสถาบันจากสถานศึกษาที่ก.พ. รับรอง</li> <li>๒. มีความรู้และความสามารถในการทำงานด้านการเงินและการจัดการทั่วไป</li> <li>๓. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการเงิน หรือ บัญชี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</li> <li>๔. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษได้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน</li> </ol>
หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ของสถาบัน</li> <li>๒. ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน การจัดการด้านธุรการ การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดการระบบสารบรรณของสถาบันเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบัน</li> <li>๓. จัดเตรียมการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และรายงานอื่นๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้</li> <li>๔. ติดตามการปฏิบัติงานตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาสำนัก เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้</li> <li>๕. ติดต่อประสานงานกับส่วนงานอื่นๆ ภายในสถาบัน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้</li> <li>๖. ถ่ายทอดความรู้ด้านการบริหารงานทั่วไปแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน</li> <li>๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา</li> </ol>





## นักวิชาการ/นักวิชาการอาวุโส 1 อัตรา

### คุณสมบัติผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งและภารกิจของสถาบัน จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง
- มีความรู้ และความสามารถในการทำงานพัฒนาบุคลากร งานจัดฝึกอบรม และ/หรือ งานสัมมนา
- หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

เงินเดือนและผลตอบแทน ▶

- อัตราเงินเดือน 17,500 - 50,950 บาท (พิจารณาจากระดับตำแหน่ง คุณวุฒิ และประสบการณ์)
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

**ประกาศรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 14 กันยายน 2567**

**สอบถามรายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่**

+66 (0) 2216 1894 -7

www.itd.or.th

chanpen@itd.or.th

สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)  
ชั้น 8 อาคารวิทยพัฒนา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

**WWW.ITD.OR.TH**





# เปิดรับสมัคร นักบริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานการเงิน) 1 อัตรา

## คุณสมบัติผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งและภารกิจของสถาบันจากสถานศึกษาที่ก.พ. รับรอง
- มีความรู้และความสามารถในการทำงานด้านการเงินและการจัดการทั่วไป
- หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการเงิน หรือ บัญชี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษได้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

เงินเดือนและผลตอบแทน

- อัตราเงินเดือน 17,500 - 31,800 บาท (พิจารณาจากคุณวุฒิและประสบการณ์)
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

**ประกาศรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 14 กันยายน 2567**

**สอบถามรายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่**

+66 (0) 2216 1894 -7

www.itd.or.th

chanpen@itd.or.th

สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)  
ชั้น 8 อาคารวิทยพัฒนา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

**WWW.ITD.OR.TH**

