

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)  
ในโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และเสวนา  
สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว ต่อไปเรียกว่า “ประกาศ” จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และเสวนา รวมถึงวิทยากรหรือผู้บรรยาย หรือผู้ร่วมดำเนินงานอื่น ๆ ในโครงการดังกล่าว ต่อไปเรียกว่า “ท่าน” ได้ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใน โครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และเสวนา ต่อไปเรียกว่า “กิจกรรมการประมวลผล” ที่สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ต่อไปเรียกว่า “สถาบัน” เป็นผู้ดำเนินการในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้เก็บรวบรวมจากท่านเพื่อการดำเนินการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้

สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานอื่นของรัฐประเภทองค์การมหาชน ภายใต้การกำกับดูแลการดำเนินกิจการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ โดยมีวัตถุประสงค์ในการให้การศึกษาอบรมและค้นคว้าวิจัย เพื่อส่งเสริมการค้าและการพัฒนา และดำเนินกิจกรรมอื่นที่สอดคล้องกับความตกลงว่าด้วยความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและองค์การสหประชาชาติเกี่ยวกับสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา และเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว สถาบันมีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษาอบรมและให้การสนับสนุนเพื่อการค้นคว้าวิจัยแก่บุคลากรของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชีย ด้านการค้าระหว่างประเทศ การเงิน การคลัง การลงทุน การพัฒนา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรเหล่านั้นสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกระแสโลกาภิวัตน์และแนวทางการยกเลิกข้อจำกัดทางการค้าต่าง ๆ รวมถึงเป็นศูนย์กลางจัดการฝึกอบรม และกิจกรรมเสริมศักยภาพต่าง ๆ ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการสหประชาชาติว่าด้วยการค้าและการพัฒนา และองค์การอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สถาบันดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

**๑. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล**

สถาบันพิจารณากำหนดฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามความเหมาะสมและตามบริบทของการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่สถาบันใช้ประกอบด้วย

ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา	เพื่อให้สถาบันดำเนินการให้ท่านสามารถเข้าทำสัญญาหรือดำเนินการอันจำเป็นต่อการเข้าปฏิบัติตามสัญญาภายใต้กิจกรรมการประมวลผล ซึ่งท่านเป็นคู่สัญญากับสถาบัน
เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของสถาบัน หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สถาบัน	เพื่อให้สถาบันสามารถใช้อำนาจรัฐและดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะตามวัตถุประสงค์ของสถาบันซึ่งกำหนดไว้ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบัน

	<p>ระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้</p> <p><b>มาตรา ๖</b> ให้สถาบันมีวัตถุประสงค์ในการให้การศึกษอบรมและค้นคว้าวิจัย เพื่อส่งเสริมการค้าและการพัฒนา และดำเนินกิจกรรมอื่นที่สอดคล้องกับความตกลงว่าด้วยความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและองค์การสหประชาชาติเกี่ยวกับสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา</p> <p>เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามวรรคหนึ่ง ให้สถาบันมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <p>(๑) จัดการศึกษอบรมและให้การสนับสนุนเพื่อการค้นคว้าวิจัยแก่บุคลากรของประเทศต่าง ๆ โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชีย ด้านการค้าระหว่างประเทศ การเงิน การคลัง การลงทุน การพัฒนา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรเหล่านั้นสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกระแสโลกาภิวัตน์และแนวทางการยกเลิกข้อจำกัดทางการค้าต่าง ๆ</p> <p>(๔) เป็นศูนย์กลางจัดการฝึกอบรม และกิจกรรมการเสริมศักยภาพต่าง ๆ ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการสหประชาชาติว่าด้วยการค้าและการพัฒนา และองค์การอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>
เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย	เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสถาบันและของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ซึ่งประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อกิจการภายในของสถาบัน เป็นต้น
เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	เป็นการจำเป็นเพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กรณีการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามกระบวนการที่กฎหมายกำหนด)
ความยินยอม	เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่สถาบันจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากท่าน โดยได้มีการแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก่อนการขอความยินยอมแล้ว เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เป็นไป

	ตามข้อยกเว้นตามมาตรา ๒๔ หรือมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
--	-----------------------------------------------------------------------------------------

ในกรณีที่สถาบันมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาหรือเพื่อความจำเป็นในการเข้าทำสัญญา หากท่านปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลหรือคัดค้านการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมการประมวลผล อาจทำให้สถาบันไม่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับตัวท่านหรือให้บริการตามที่ท่านร้องขอได้อย่างครบถ้วน

## **๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน**

เพื่อให้การจัดกิจกรรมการประมวลผลภายใต้วัตถุประสงค์หรือภารกิจของสถาบันอันเป็นการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) มาตรา ๖ บรรลุผล สถาบันมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ยืนยันหรือระบุตัวบุคคล

๒.๒ ติดต่อประสานงานกับท่าน เพื่อให้การช่วยเหลือ ตอบข้อซักถาม หรือติดต่อกลับไปยังท่านเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือแจ้งความคืบหน้าการดำเนินงาน

๒.๓ แจ้งและประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารของสถาบันกิจกรรมการประมวลผลรวมถึงโครงการอื่น ๆ ในอนาคต ตามวัตถุประสงค์หรือภารกิจของสถาบัน

๒.๔ บริหารจัดการกิจกรรมการประมวลผลและดำเนินการในกระบวนการที่เกี่ยวข้องจนเสร็จสิ้นซึ่งรวมถึงถึงการรับลงทะเบียน การศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากรหรือผู้บรรยาย การออกใบรับรองผ่านการอบรมและการจัดส่งใบรับรองดังกล่าว การจัดส่งของที่ระลึกของกิจกรรมการประมวลผล ตลอดจนการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อความสำเร็จและลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมการประมวลผล

๒.๕ ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินและจัดส่งใบเสร็จรับเงิน

๒.๖ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประมวลผลผ่านสื่อต่าง ๆ

๒.๗ วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากรหรือผู้บรรยาย

๒.๘ วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเชิงสถิติ โดยข้อมูลบางส่วน เช่น ข้อมูลหน่วยงาน เป็นต้น อาจถูกประมวลผลและแสดงผลเป็นข้อมูลในภาพรวมโดยวิธีการทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้

๒.๙ สรุปผลกิจกรรมการประมวลผล

๒.๑๐ รายงานข้อมูลกิจกรรมการประมวลผลต่อผู้บังคับบัญชา รวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการประมวลผล และสถาบันมีความจำเป็นต้องรายงานข้อมูลเช่นว่านั้นให้ทราบ

๓. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สถาบันเก็บรวบรวมและใช้

เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ ๒ สถาบันเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังรายการต่อไปนี

๓.๑ แหล่งข้อมูลและรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม มีดังนี้

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	รายการข้อมูลส่วนบุคคล
เก็บจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง	<p><b>๑. จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากการลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ eventpop</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- คำนำหน้าชื่อ</li><li>- ชื่อ – นามสกุล</li><li>- เบอร์โทรศัพท์</li><li>- อีเมล</li><li>- ชื่อบริษัท</li><li>- ตำแหน่งงานและอาชีพ</li><li>- รายได้ต่อปีขององค์กร</li><li>- เหตุผลที่สนใจเข้าร่วมงานในครั้งนี้</li></ul> <p><b>๒. จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลภายในกิจกรรมการประมวลผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ภาพนิ่ง</li><li>- ภาพเคลื่อนไหวหรือวิดีโอ</li><li>- เทปบันทึกเสียง</li><li>- CC TV</li></ul> <p><b>๓. จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบประเมิน/แบบทดสอบความรู้ก่อน – หลังกิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ชื่อ – นามสกุล</li><li>- เบอร์โทรศัพท์</li><li>- อีเมล</li><li>- ตำแหน่งงาน</li><li>- สังกัด</li></ul>

๓.๒ จุดประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้
<p>๑. เพื่อดำเนินการตามกิจกรรมการประมวลผล ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ยืนยันหรือระบุตัวบุคคล</p> <p>(๒) ติดต่อประสานงานกับท่าน เพื่อให้การช่วยเหลือ ตอบข้อซักถาม หรือติดต่อกลับไปยังท่านเพื่อขอ</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- คำนำหน้าชื่อ</li><li>- ชื่อ – นามสกุล</li><li>- เบอร์โทรศัพท์</li><li>- อีเมล</li><li>- ชื่อบริษัท</li><li>- ตำแหน่งงานและอาชีพ</li></ul>

<p>ข้อมูลเพิ่มเติมหรือแจ้งความคืบหน้าการดำเนินงาน</p> <p>(๓) แจ้งและประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารของสถาบันกิจกรรมการประมวลผล รวมถึงโครงการอื่น ๆ ในอนาคตตามวัตถุประสงค์หรือภารกิจของสถาบัน</p> <p>(๔) บริหารจัดการกิจกรรมการประมวลผลและดำเนินการในกระบวนการที่เกี่ยวข้องจนเสร็จสิ้นซึ่งรวมไปถึงการรับลงทะเบียนการศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร/ ผู้บรรยาย การออกใบรับรองผ่านการอบรม และการจัดส่งใบรับรองดังกล่าว การจัดส่งของที่ระลึกของกิจกรรมการประมวลผล ตลอดจนการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อความสำเร็จและลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมการประมวลผล</p> <p>(๕) ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน และจัดส่งใบเสร็จรับเงิน</p> <p>(๖) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประมวลผลผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>(๗) วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร/ ผู้บรรยาย</p> <p>(๘) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเชิงสถิติ โดยข้อมูลบางส่วน เช่น ข้อมูลหน่วยงาน เป็นต้น อาจถูกประมวลผลและแสดงผลเป็นข้อมูลในภาพรวมโดยวิธีการทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้</p> <p>(๙) สรุปผลกิจกรรมการประมวลผล</p> <p>(๑๐) รายงานข้อมูลกิจกรรมการประมวลผลต่อผู้บังคับบัญชา รวมถึงบุคคลหรือคณะบุคคลหรือนิติบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- รายได้ต่อปีขององค์กร</li><li>- เหตุผลที่สนใจเข้าร่วมงานในครั้งนี้</li><li>- ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว (วิดีโอ)</li><li>- เทปบันทึกเสียง</li><li>- CC TV</li></ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการประมวลผล และสถาบันมีความจำเป็นต้องรายงานข้อมูลเช่นว่านั้นให้ทราบ	
--------------------------------------------------------------------------------------------	--

กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารอื่นในลักษณะเดียวกัน ซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา หมูโลหิต เป็นต้น อยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้วสถาบันไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนเช่นว่านั้นเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารอื่นในลักษณะเดียวกันให้แก่สถาบัน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว หากท่านมิได้ปกปิดถือว่าท่านอนุญาตให้สถาบันดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสถาบันไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สถาบันจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

#### ๔. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถและคนเสมือนไร้ความสามารถ

กรณีที่สถาบันทราบว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมในการเก็บรวบรวม เป็นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ สถาบันจะไม่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น จนกว่าจะได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ หรือผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ ตามแต่กรณี ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

กรณีสถาบันไม่ทราบมาก่อนว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และพบในภายหลังว่าสถาบันได้เก็บรวบรวมข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว โดยยังมีได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ หรือผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ ตามแต่กรณี หากสถาบันไม่มีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายประการอื่นนอกเหนือจากความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว สถาบันจะดำเนินการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้นโดยเร็ว

#### ๕. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ภายใต้วัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๒ สถาบันอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ ประเภทของบุคคลหรือนิติบุคคลผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุไว้เป็นเพียงกรอบการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสถาบันเป็นการทั่วไป เฉพาะบุคคลหรือนิติบุคคลผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสถาบันเท่านั้นที่จะมีผลบังคับใช้

ประเภทบุคคล/นิติบุคคลผู้รับข้อมูล	รายละเอียด
หน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจที่สถาบันต้องเปิดเผยข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามกฎหมายหรือวัตถุประสงค์สำคัญอื่น (เช่น การดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะ เป็นต้น)	สถาบันอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อหน่วยงานผู้บังคับใช้กฎหมายหรือผู้มีอำนาจควบคุมกำกับดูแลหรือมีวัตถุประสงค์อื่นที่สำคัญ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมสรรพากร กรมบัญชีกลาง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เป็นต้น

ผู้ให้บริการ	สถาบันอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นเป็นผู้ให้บริการ แทนหรือสนับสนุนการดำเนินการของสถาบัน เช่น ผู้ให้บริการด้านการจัดเก็บข้อมูล (เช่น คราวด์ โกดัง เอกสาร) ผู้พัฒนาระบบ ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน เว็บไซต์ ผู้ให้บริการจัดส่งเอกสาร ผู้ให้บริการด้านการชำระเงิน ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ผู้ให้บริการ โทรศัพท์ ผู้ให้บริการด้านการบริหารความเสี่ยง ที่ปรึกษาภายนอก ผู้ให้บริการขนส่ง เป็นต้น
หน่วยงานต้นสังกัดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	กรณีหน่วยงานต้นสังกัดร้องขอเป็นหนังสือมายังสถาบันขอให้จัดส่งรายงานข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการประมวลผลซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของหน่วยงาน
ผู้รับข้อมูลประเภทอื่น	สถาบันอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลผู้รับข้อมูลประเภทอื่น เช่น ผู้ติดต่อสถาบัน มูลนิธิที่ไม่แสวงหากำไร สถานศึกษา หรือหน่วยงานอื่น เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของสถาบัน บรรลุตามวัตถุประสงค์

**๖. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของท่าน**

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๑ สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยการได้มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เราเก็บรวบรวมอยู่ เว้นแต่กรณีที่เรามีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๕.๒ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๕.๓ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยท่านมีสิทธิขอให้สถาบันลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูลได้ ทั้งนี้ การใช้สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

๕.๔ สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ยังดำเนินการตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๕.๔.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๕.๔.๓ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่สถาบันได้แจ้งไว้ในการเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้สถาบันเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

๕.๔.๔ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ยังกำลังพิสูจน์ให้ท่านเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๕.๕ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่สถาบันมีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น สถาบันสามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของสถาบัน เป็นต้น)

๕.๖ สิทธิในการถอนความยินยอม ในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่สถาบันในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรักษา เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมายหรือเงื่อนไขการใช้บริการให้สถาบันจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไป

๕.๗ สิทธิในการขอรับ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากสถาบันได้ ในกรณีที่สถาบันได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยวิธีการอัตโนมัติรวมถึงอาจขอให้เราส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น ทั้งนี้ การใช้สิทธินี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด



## **๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล**

สถาบันจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นระยะเวลาอีก ๑๐ ปีนับแต่สิ้นสุดกิจกรรมการประมวลผลหรือเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้เมื่อพ้นระยะเวลาหรือข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวแล้ว สถาบันจะทำการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้อีกต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายจะได้ประกาศกำหนดหรือตามมาตรฐานสากล อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิ หรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน สถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

## **๗. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล**

สถาบันมีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสมทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของสถาบัน

นอกจากนี้ สถาบันได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยธำรงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยเราได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

## **๘. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**

สถาบันอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก็ต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สืบสิทธิ์ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยส่งคำร้องขอผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) saraban@itd.or.th

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบสิทธิ์ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล เราจะดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ เราอาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้ตามกรณีที่มีกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้

## **๙. การให้บริการโดยบุคคลที่สามหรือผู้ให้บริการช่วง**

สถาบันอาจมีการมอบหมายหรือจัดซื้อจัดจ้างบุคคลที่สาม (ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของสถาบัน ซึ่งบุคคลที่สามดังกล่าวอาจเสนอบริการในลักษณะต่าง ๆ เช่น เป็นผู้ดูแล (Hosting) รับงานบริการช่วง (Outsourcing) หรือเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud computing service/provider) หรือเป็นงานในลักษณะการจ้างทำของในรูปแบบอื่น

การมอบหมายให้บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น สถาบันจะจัดให้มีข้อตกลงระบุนิติและหน้าที่ของสถาบันในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและ

ของบุคคลที่สถาบันมอบหมายในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงการกำหนดรายละเอียดประเภท ข้อมูลส่วนบุคคลที่สถาบันมอบหมายให้ประมวลผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และข้อตกลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขต ที่ระบุในข้อตกลงและตามคำสั่งของสถาบันเท่านั้น โดยไม่สามารถประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้

ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีการมอบหมายผู้ให้บริการช่วง (ผู้ประมวลผลช่วง) เพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้นสถาบันจะ กำกับให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจัดให้มีเอกสารข้อตกลงระหว่างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ ประมวลผลช่วงในรูปแบบและมาตรฐานที่ไม่ต่ำกว่าข้อตกลงระหว่างสถาบันกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

#### **๑๐. การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล**

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการใช้และเปิดเผยเป็นการภายในสถาบันและเฉพาะเจ้าหน้าที่ หรือส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้กิจกรรม การประมวลผลนี้ อันรวมถึงใช้และเปิดเผยต่อคณะกรรมการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา อนุกรรมการ (กรณีผู้ที่จะมาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการ) และผู้ตรวจสอบภายนอก (External Auditor) ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบประเมินตามระบบ มาตรฐานการดำเนินงานกิจการนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยสถาบันจะดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

#### **๑๑. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว**

สถาบันอาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงคำประกาศนี้ตามที่เห็นสมควร และจะ ทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ของสถาบัน [www.itd.or.th](http://www.itd.or.th) โดยมีวันที่มีผลใช้บังคับของแต่ละฉบับแก้ไขกำกับอยู่ ทั้งนี้ ท่านต้องตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อยู่เสมอ โดยเฉพาะก่อน วันที่ท่านจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่สถาบัน

การให้ข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของท่าน ถือเป็นการรับทราบตาม ข้อตกลงในประกาศนี้ และหากคำประกาศนี้มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง และสถาบันได้ประกาศในช่องทาง ข้างต้นแล้ว หากท่านยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากนี้ จะถือว่าท่านได้รับทราบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ครบถ้วนแล้ว

#### **๑๒. การติดต่อสอบถาม**

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

**ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)**

**ชื่อ: นายวัชรฤทธิ์ บำรุงพงศ์**

**สถานที่ติดต่อ:** สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ชั้น ๘  
อาคารวิทย์พัฒนา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ ๑๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่  
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐

**ช่องทางการติดต่อ:** โทร. ๐๒ ๒๑๖ ๑๘๙๔-๗ ต่อ ๒๒๔ **หรือ** E-mail: [vacharit@itd.or.th](mailto:vacharit@itd.or.th)